

اطلاعیه

فراخوان پرداخت مشوق های صادراتی در قالب کمک هزینه اجاره غرفه های نمایشگاهی و اعزام هیات های تجاری - بازاریابی

در اجرای بندهای (۱) و (۲) «دستورالعمل پرداخت مشوق های صادرات غیرنفتی در سال ۱۴۰۱» ابلاغی مقام محترم وزارت به شماره ۶۰/۱۴۰۵۹۷ مورخ ۱۴۰۱/۶/۷ و همچنین شیوه نامه اجرایی پرداخت مشوقهای صادراتی سال ۱۴۰۱ به منظور حمایت همه جانبه و هدفمند از صادرات کالا و خدمات و افزایش حجم و تنوع محصولات و خدمات در بازارهای هدف صادراتی، این سازمان در نظر دارد نسبت به پرداخت کمک هزینه مذکور در دو بخش ذیل مطابق اولویت های دفاتر کشوری اقدام نماید:

- پرداخت کمک هزینه اجاره غرفه در نمایشگاههای بین المللی معتبر در بازارهای هدف

- پرداخت کمک هزینه اعزام هیات های تجاری - بازاریابی به بازارهای هدف

لذا از کلیه متقاضیان واجد شرایط دعوت می گردد نسبت به ارائه درخواست کتبی خود به همراه تکمیل فرم های مربوطه که در پورتال سازمان به آدرس www.tpo.ir بخش مشوق های صادراتی بارگذاری شده است اقدام نمایند.

- موضوع حمایت

۱- پرداخت حداکثر تا پنجاه درصد هزینه اجاره غرفه :

- نمایشگاههای بین المللی تخصصی در خارج از کشور تا سقف ۱۰,۰۰۰ دلار مورد تایید یا دارای مجوز از سازمان

- نمایشگاههای اختصاصی ج.ا.ایران در خارج از کشور تا سقف ۳,۰۰۰ دلار مورد تایید یا دارای مجوز از سازمان

۲- پرداخت یارانه حضور در هیات تجاری اعزامی به بازار هدف

- حداکثر ۵۰ درصد از هزینه اعضای هیاتهای اعزامی دارای موافقت سازمان توسعه تجارت ایران

تبصره ۱: صادرکنندگان نمونه و ممتاز با رعایت مفاد ماده (ز) اصلاحیه آیین نامه تشویق صادرکنندگان نمونه موضوع تصویب نامه شماره ۹۴۷۶۵/ت/۴۸۱۷۱/ک مورخ ۱۳۹۱/۵/۱۴ با ارائه اسناد هزینه کرد مشمول دریافت مشوقهای صادراتی می گردند.

تبصره ۲: واحدهای تولیدی که محصول خود را تحت برند شرکتهای خارجی تولید و صادر می نمایند. در صورت حضور مستقیم در نمایشگاه با پرچم ایران مشمول دریافت مشوقهای صادراتی می شوند.

تبصره ۳: مشوق های این شیوه نامه به نمایشگاههای فروش کالا تعلق نمی گیرد.

تبصره ۴: متقاضیانی که در نمایشگاههای معتبر بصورت مستقل شرکت نموده اند بشرط اولویت بازار هدف و موضوع رویداد، تایید کارگروه مشمول دریافت مشوق ها می باشند.

تبصره ۵: نمایشگاههایی که توسط شرکت سهامی نمایشگاه بین المللی ج.ا.ایران و یا سایر سازمانهای دولتی با اختصاص یارانه برگزار می گردند مشمول دریافت مشوق نمی شوند.

- شرایط اولیه پذیرش متقاضیان

- دارا بودن پروانه بهره برداری تولیدی معتبر

- دارا بودن کارت بازرگانی معتبر

- عضویت در تشکل های های معتبر، بازرگانی، کشاورزی و صنعتی

- شرایط برخورداری از مشوق های صادراتی :-

- کلیه متقاضیان می بایست نسبت به بازگشت ارز حاصل از صادرات خود (حداقل ۶۰ درصد) در زمان تشکیل پرونده و ارایه اسناد مثبت صادراتی اقدام نمایند. بدیهی است پرداخت قطعی کمک هزینه نمایشگاههای بین المللی نیز منوط به رفع تعهدات ارزی در زمان دریافت پرونده می باشد.

- صادرکنندگانی که در سال گذشته از این سازمان مشوق صادراتی دریافت نموده اند، در صورت کاهش صادرات نسبت به سال گذشته مشمول بهره مندی از مشوق صادراتی نمی شوند.

- لازم است صادرکنندگان و متقاضیان به منظور دریافت مشوق های صادراتی سال ۱۴۰۱ در اجرای بند (ب) ماده (۳۱) ماده الحاق برخی مواد به تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲) و به منظور انطباق هزینه صادراتی در سال ۱۴۰۰ نسبت به ارائه گزارش دریافت مشوق، تایید شده با مهر حسابرس یا بازرس قانونی آن شرکت اقدام نمایند.

شایان ذکر است با توجه به محدودیت منابع مالی، ارسال مدارک و مستندات به منزله قطعی بودن اعطای کمکهای بلاعوض نبوده و هیچ تعهدی را برای سازمان توسعه تجارت ایران ایجاد نخواهد کرد.

- فرآیند بررسی و پرداخت یارانه نمایشگاههای خارجی و هیاتهای تجاری اعزامی به بازارهای هدف :-

به منظور تسریع و تسهیل در پرداخت مشوق های این شیوه نامه به مشارکت کنندگان در نمایشگاههای خارجی و هیاتهای اعزامی به بازارهای هدف و همچنین کاهش تردد صادرکنندگان استانی، مجریان نمایشگاههای مورد تایید یا دارای مجوز از سازمان موظف هستند در مهلت زمانی اعلام شده نسبت به جمع آوری مستندات مورد نیاز و ارائه آن به دبیرخانه کارگروه مشوقهای صادراتی اقدام نمایند.

- مستندات مورد نیاز

- تکمیل فرم های مورد نظر
- درخواست مکتوب مشارکت کنندگان به سازمان توسعه تجارت ایران
- ارائه مجوز برگزاری نمایشگاه، صادره سازمان توسط مجری برگزارکننده و ارائه تاییدیه حضور در نمایشگاه برای شرکتهایی که راساً در نمایشگاه مشارکت کرده اند.
- ارائه قرارداد اجاره غرفه یا پویون (فرم ثبت نام) صادره از سوی برگزارکننده اصلی نمایشگاه توسط مجری و بنگاههایی که راساً در نمایشگاههای تخصصی بین المللی شرکت نموده اند.
- رسید دریافت وجه بابت اجاره غرفه توسط مجری و واریز وجه توسط بنگاههایی که راساً در نمایشگاههای تخصصی بین المللی شرکت نموده اند.
- ارائه مستندات عضویت مشارکت کنندگان در شکل های معتبر یا تصویر پروانه بهره برداری تولیدی یا کارت بازرگانی
- ارائه مستندات حضور در نمایشگاه (گزارش رویداد، کتاب نمایشگاه و یا فیلم و عکس)
- ارائه تصویر اسانامه و آخرین تغییرات (روزنامه رسمی) توسط مجری و شرکتهایی که راساً در نمایشگاه مشارکت می کنند.
- ارائه اسناد و مستندات مربوط به مشارکت کنندگان در هیاتهای تجاری اعزامی به بازارهای هدف توسط مجریان هیاتهای اعزامی که دارای مجوز از سازمان توسعه تجارت ایران می باشند.

فرم شماره یک / دو مشخصات شرکت کنندگان در نمایشگاههای خارج از کشور/ اعزام هیات تجاری

عنوان متقاضی:	شماره کارت بازرگانی:
موضوع فعالیت:	نوع کالای تولیدی صادراتی:
گروه کالایی / خدماتی:	
<input type="radio"/> صنایع و معادن <input type="radio"/> عمرانی <input type="radio"/> نساجی و صنایع دستی <input type="radio"/> برق و الکترونیک <input type="radio"/> کشاورزی و صنایع غذایی <input type="radio"/> تکنولوژی اطلاع <input type="radio"/> بازرگانی عمومی <input type="radio"/> فرهنگی هنری <input type="radio"/> توریسم و گردشگری <input type="radio"/> سایر:	<input type="radio"/> سایر:
نوع مالکیت:	<input type="radio"/> خصوصی <input type="radio"/> تعاون <input type="radio"/> ع
نشانی:	
تلفن:	تلفن همراه:
	دورنگار:
صادرکننده نمونه ، ممتاز و دارنده مدال افتخار ملی و برندهای برتر منتخب <input type="radio"/> سال انتخاب	
دارای پروانه بهره برداری معتبر از وزارت صنایع و معادن و یا سازمانهای تابعه <input type="radio"/> شماره و تاریخ	
دارای پروانه معتبر صنفی <input type="radio"/> شماره و تاریخ	
عضویت در تشکل های معتبر صنفی ، بازرگانی ، کشاورزی و صنعتی <input type="radio"/> شماره و تاریخ	
عنوان نمایشگاه : شماره و تاریخ مجوز صادره محل برگزاری: مبلغ پرداختی بابت اجاره غرفه: زمان برگزاری: متراژ غرفه: حضور در نمایشگاه در قالب : <input type="radio"/> خریداری از مجری نمایشگاه <input type="radio"/> شخصی <input type="radio"/> غرفه واحد چم	
معرفی حساب بانکی جهت واریز یارانه نمایشگاهی : شماره حساب شبا نام صاحب حساب بانک شعبه کد شعبه	
اینجانب خواهم بود.	صحت کلیه مدارک و اظهارات فوق را تایید نموده و در صورت احراز هرگونه تخلف ، مسئولیت کامل آنرا عهده دار مهر و امضای شخص/مدیر عامل شرکت /رییس تشکل ذیربط

فرم تفهید نامه بنگاه های مشارکت کننده در نمایشگاه های بین المللی معتبر خارج از کشور و اعزام هیات های تجاری - بازاریابی

بدینوسیله ضمن تأیید صحت کلیه مدارک و مستندات ارائه شده تفهید می گردد:

۱- چنانچه پس از تعیین و یا پرداخت جوایز و مشوقهای صادراتی به نحوی از انحاء مدارکی دال بر عدم استحقاق اینجانب آقای / خانم فرزند

دارای شماره شناسنامه صادره از و شماره ملی و دارای شرکت تجاری / بازرگانی

به شناسه ملی / کد اقتصادی ثبت شده در اداره ثبت شرکتها به شماره مورخ به شماره کارت بازرگانی

نسبت به اخذ وجوه مربوط به جوایز و مشوق صادراتی، برای سازمان توسعه تجارت، وزارتخانه متبوع و یا سازمانهای تابعه ثابت شود، حق هرگونه ادعا از اینجانب و شرکت / بنگاه مربوطه سلب شده و سازمان توسعه تجارت ایران و دیگر سازمانهای ذیربط، جهت جلوگیری از تضییع حقوق بیت المال حق عدم پرداخت جایزه و مشوقهای صادراتی و نیز طرح هرگونه دعوی حقوقی و کیفری و مطالبه ضرر و زیان وارده از باب تخلف صورت گرفته علیه اینجانب را دارد و همچنین سازمانهای ذیربط می توانند حسب نظر کارگروه مربوطه نسبت به جلوگیری از ثبت سفارش، تمدید کارت بازرگانی، حذف عضویت در سامانه جامع اطلاعات صادرکنندگان و قطع همکاری با سازمان اقدام نمایند.

۲- در صورت اثبات عدم شمول جوایز و مشوقهای صادراتی، نسبت به استرداد مشوقهای صادراتی دریافتی در اسرع وقت (حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز) به حساب اعلام شده از سوی سازمان توسعه تجارت اقدام نمایند.

۳- اینجانب با اطلاع کامل و آگاهی از مفاد این تفهیدنامه و همچنین اطلاع از اینکه ارائه مدارک و مستندات مربوط به مشوقهای صادراتی به سازمان توسعه تجارت به منزله تفهید سازمان متبوع، جهت پرداخت جوایز و مشوقهای صادراتی نمی باشد. آن را امضاء می نمایند.

مهر و امضاء مدیرعامل و رئیس هیات مدیره یا افراد دارای امضای مجاز:

نام شرکت / بازرگانی